



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2020-1878

Maanvuokrasopimuksen muutos / Napapiiri

Kaupungilla on vuokrattuna Joulupukintien varrella alue ohjelmapalvelutoimintaan. Maanvuokrasopimus on tehty alunperin Vanttauksen Huolto Oy:n kanssa 26.10.2022. Tekroni Oy on pyytänyt vuokrasopimuksen muuttamista yhtiön nimiin Vanttauksen Huolto Oy:n kanssa tehdyn kaupan mukaisesti sekä vuokra-ajan jatkamista 30.4.2029 saakka.

Samalla vuokra-alueella tulee tarkistaa jääkartingradan käytössä olevan alueen mukaiseksi. Kaupunginhallitus on vahvistanut alueen luovutusehdot 26.9.2023 § 333. Vuokra-alue on asemakaavassa moottorikelkkaparkki- (MU-3/lanssi) ja matkailua palvelevien ohjelmapalveluiden aluetta (MU-2). MU-3/lanssialueen vuokran määräytymisperuste on 4 e/m² ja MU-2 alueen 2 e/m², josta vuosivuokra on 5% (indeksi 2017). Noin 11643 m² alueen vuosivuokraksi muodostuu 2024 vuokratasolla 1883,47 euroa (indeksi 2296).

Liitteet:

1 Karttaliite

Päätös

Päätän muuttaa alunperin Vanttauksen Huolto Oy:n kanssa 26.10.2022 allekirjoitettua maanvuokrasopimusta seuraavasti:

Vuokralainen on Tekroni Oy.

Vuokra-alue on karttaliitteen mukainen, noin 11643 m² alue tilasta 698-409-22-173.

Vuosivuokra on 1.5.2024 lukien 1883,47 euroa sidottuna elinkustannusindeksin pistelukuun 2296.

Maanvuokrasopimusta jatketaan 30.4.2029 saakka.

Maanvuokrasopimuksen muutos on allekirjoitettava 15.5.2024 mennessä.

Muut ehdot ovat 26.10.2022 allekirjoitetun maanvuokrasopimuksen mukaiset.

Tiedoksi

Tekroni Oy Jarkko Leinonen, Paikkatieto- ja tonttipalvelut Martikainen

Allekirjoitus

maanmittausasiantuntija Jukka Björkbacka

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 4.4.2024 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tekninen lautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.